

कपुरकोट गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कपुरकोट, सल्यान
अन्तरदेशी/अन्तराष्ट्रिय भ्रमण आदेश

आदेश नं.-.....

मिति-

कर्मचारी संकेत नं-

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी वा कर्मचारीको नाम-

पद-

कार्यालय (विदेश भए मुलुक र शहर खुलाउने)-

भ्रमणको उद्देश्य-

भ्रमण गर्ने अवधि-

देखि

सम्म

भ्रमण गर्ने साधन- कार्यालयको

सार्वजनिक

भाडाको

भ्रमण निमित्त माग गरेको पेशकी रकम-

भ्रमण सम्बन्धि अन्य आवश्यक विवरण-

.....

भ्रमण गर्ने पदाधिकारी

मिति:

.....

स्वीकृत गर्ने पदाधिकारी

मिति:

प्रशासन शाखाले भर्ने

हाजिरी खातामा जनाएको मिति:

जनाउने कर्मचारीको दस्तखत:

उद्देश्य

पदाधिकारी तथा कर्मचारीको भ्रमणलाई नियन्त्रण तथा स्वीकृत गर्ने, भ्रमणको प्रयोजन, प्रयोग हुने साधन तथा पेशकी समेत खुलाई बजेट तय गर्ने मुख्य उद्देश्यले यो फारम विकास गरिएको छ।

फारम भर्ने तरिका:

१. भ्रमण आदेश गर्दा अन्तरदेशीय वा अन्तराष्ट्रिय के हो खुलाउने।
२. भ्रमण गर्ने कर्मचारीको नाम पद र ठेगाना खुल्ने विवरण भर्ने।
३. पेशकी लिएर नलिएको उल्लेख गर्ने। यदि लिएको भए रकम उल्लेख गर्ने।