

अनुसूची-१३
(नियम ६४ को उपनियम(१) सँग सम्बन्धित)

विदाको निवेदन

कपुरकोट गाउँपालिका

गाँउ कार्यपालिकाको कार्यालय, कपुरकोट सल्यान

कर्मचारीले प्रयोग गर्ने			
नाम:..... कर्मचारी संकेत नं..... मन्त्रालय/विभाग:.....			
पद:..... कार्यालय:.....			
चिन्हलगाउने	मागेको विदाको किसिम	विदाको अवधि	कारण
	१. भैपरी आउने र पर्व विदा		
	२. घर विदा		
	३. बिरामीविदा		
	४. प्रसुतीविदा/प्रसुती स्याहार विदा		
	५. किरिया विदा		कर्मचारीको सही वा पत्र मिति:
	६. अध्ययनविदा		
	७. असाधारण विदा		
विदाको मिति:..... देखि सम्म			

कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने

विदाको किसिम	अधिको बाँकी	हल मागेको	अब रहन आउने
१. भैपरी आउने र पर्व विदा			
२. घर विदा			
३. बिरामीविदा			
४. प्रसुतीविदा/प्रसुती स्याहार विदा			
५. अध्ययनविदा			
६. असाधारण विदा			

.....
कर्मचारीको दस्तखत

मिति:.....

कर्मचारी प्रशासनशाखा

सिफारिस भएको सिफारिस नभएको विदा सकिने मिति

.....
निकटतममाथिल्लो अधिकृत

मिति:.....

कुनै कुरा भए जनाउने:-.....

स्वीकृत अस्वीकृत विदा सकिने मिति

.....
स्वीकृतिदिने अधिकृत

.....
पद