

बिदाको निवेदन

कपुरकोट गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, कपुरकोट, सल्यान

कर्मचारीले प्रयोग गर्ने

नाम:	कर्मचारी संकेत नं.		
कार्यालय:	तह र पद:		
चिन्ह लगाउने	मागेको बिदाको किसिम	बिदाको अवधि (दिन)	कारण
	१. भैपरी आउने र पर्व बिदा		
	२. घर बिदा		
	३. बिरामी बिदा		
	४. प्रसूति बिदा		
	५. प्रसूति स्याहार बिदा		
	६. किरिया बिदा		
	७. विवाह बिदा		
	८. पर्यटन बिदा		
	९. अध्ययन बिदा		
	१०. असाधारण बिदा		
	११. बेतलबी बिदा		
बिदा लिने मिति:	देखी	सम्म	

कर्मचारीको सही.....

मिति.....

कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने			
बिदाको किसिम	अघिको बाँकी	हाल मागेको	अब रहन आउने
१. भैपरी आउने र पर्व बिदा			
२. घर बिदा			
३. बिरामी बिदा			
४. अध्ययन बिदा			
५. असाधारण बिदा			
६. बेतलबी बिदा			

.....

कर्मचारीको दस्तखत (कर्मचारी प्रशासन शाखा)

मिति

सिफारिस भएको ☐ सिफारिस नभएको ☐ बिदा सकिने मिति

कुनै कुरा भए जनाउने:

निकटतम माथिल्लो अधिकृतको दस्तखत:

मिति:

स्वीकृत ☐ अस्वीकृत ☐ बिदा सकिने मिति

स्वीकृति दिने अधिकृतको दस्तखत: मिति:..... तह/पद: